



SEPyC
Secretaría de Educación
Pública y Cultura



**COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE SINALOA**
Organismo Público Descentralizado

Informe Anual de Desarrollo Archivístico 2025

**Coordinación de Archivos
C O B A E S**

1.Introducción

El Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) se conforma para efficientar y regular el manejo y organización de los expedientes y archivos mediante procesos archivísticos, con base en los instrumentos de Control y Consulta Archivísticos.

(PADA) Es el instrumento a través del cual se efectúa la correcta planeación de las actividades archivísticas en el orden normativo, administrativo, económico, técnico y tecnológico, considerando a los archivos como elementos importantes para la eficiencia y eficacia de las actividades gubernamentales.

- Este programa define las prioridades institucionales tomando en consideración todos los recursos económicos, tecnológicos y operativos disponibles.
- Deberá contener programas de organización y capacitación en gestión documental y administración de archivos.
- Contendrá mecanismos para la consulta de la información y la seguridad de la misma, así como procedimientos para la generación, administración, uso, control, migración de formatos electrónicos y preservación a largo plazo de los documentos de archivos electrónicos.
- Señalará los mecanismos de evaluación del mismo que incluirán un informe detallando de su cumplimiento y las desviaciones correspondientes.
- El informe de evaluación se publicará en el portal electrónico de cada sujeto obligado a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año de la ejecución del mismo.

[illegible]



III. Informe de Actividades

1.1 Instalación oficial del grupo y sesiones de trabajo para presentar el plan de trabajo, aprobación de los instrumentos y manuales de archivos.

En la Ciudad Culiacán, Sinaloa, en las instalaciones de la Sala de Juntas de las oficinas administrativas del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, ubicadas en Blvd. Rolando Arjona Amábilis Norte #1225, Col. Juntas de Humaya, C.P. 80050. Siendo el día 09 de julio de 2025, se realice la session de trabajo para conformar el Grupo Interdisciplinario de Archivos de COBAES, cumpliendo con ello a lo dispuesto en los artículos 11, fracción V, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55 56, 57 de la Ley de Archivos para el Estado de Sinaloa.

SEPyc **COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA**

ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA

En la Ciudad Culiacán, Sinaloa, en las instalaciones de la Sala de Juntas de las oficinas administrativas del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, ubicadas en Blvd. Rolando Arjona Amábilis Norte #1225, Col. Juntas de Humaya, C.P. 80050. Siendo el día 09 de julio de 2025, a fin de conformar el Grupo Interdisciplinario de Archivos de COBAES, cumpliendo con ello a lo dispuesto en los artículos 11, fracción V, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55 56, 57 de la Ley de Archivos para el Estado de Sinaloa, bajo la siguiente orden del día:

- Bienvenida;
- Lista de Asistencia;
- Verificación del quórum legal y declaratoria de instalación formal del Grupo Interdisciplinario;
- Toma de protesta del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa;
- Temas en General;
- Acuerdos;
- Clausura.

I. Bienvenida

En este acto hace uso de la voz el C. José Jaime Montes Salas, Secretario General de COBAES para dar la bienvenida a todas y todos los convocados a la sesión. Enseguida manifestó: "buen día compañeras y compañeros, señor Director General, Dr. Santiago Inzunza Cázares; asimismo agradecer la presencia de nuestra testigo de honor de esta mañana la Mtra. Natali Gaxiola Soto, Directora General del Archivo Histórico del Estado de Sinaloa y cumpliendo con ello a lo dispuesto en los artículos 11, fracción V, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55 56, 57 de la Ley de Archivos para el Estado de Sinaloa, se les ha convocado para que el día de hoy se celebre la instalación del Grupo Interdisciplinario de archivos de COBAES".

II. Lista de Asistencia

En este acto hace uso de la voz el C. José Jaime Montes Salas, Secretario General de COBAES, para la toma asistencia de los integrantes del Grupo Interdisciplinario presentes convocados a esta sesión, misma que se hace constar en la presente acta.

Dr. Santiago Inzunza Cázares	Director General	Presente
C. José Jaime Montes Salas	Secretario General de COBAES	Presente

Bld. Rolando Arjona Amábilis #1225 Norte, Col. Juntas de Humaya, CP 80050, Culiacán, Sin. Teléfono (667) 758 68 30
@CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa | www.cobaes.edu.mx

SEPyc **COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA**

Dra. Sandra Irene Reyes García	Secretaria Técnica	Presente
M.C. María Bárbara Irma Campuzano Vega	Jefa del Departamento Asuntos Jurídicos	Presente
Dr. Arturo Gutiérrez Olvera	Director Académico	Presente
Lic. Edson Emilio Ibarra Gutiérrez	Director de Extensión de la Cultura	Presente
Lic. Guillermo Rivas Gaxiola	Director de Administración y Finanzas	Presente
Lic. Eduardo Salazar Higuera	Director de Planeación y Presupuesto	Presente
Mtro. Rigoberto Velázquez Elenes	Director de Tecnologías de la Información	Presente
Mtra. Sandra Yudith Lara Díaz	Directora de Vinculación y Servicios Integrales del Bachiller	Presente
Lic. Martín Alberto Avilés Delgadillo	Titular del Órgano Interno de control y Evaluación	Presente
Lic. Karla Margarita Ceballos Nava	Jefa de la Coordinación de Archivos	Presente
Lic. Gustavo Gaxiola Rodríguez	Jefe de la Unidad de Transparencia	Presente
Mtra. Natali Gaxiola Soto	Directora General del Archivo Histórico del Estado de Sinaloa	Presente

III. Verificación del quórum legal

En este acto el C. José Jaime Montes Salas, Secretario General de COBAES, hace uso de la voz y con lo anterior, se confirma que existe quórum legal para proceder a la instalación del Grupo Interdisciplinario de Archivos de COBAES, en apego al artículo 11, fracción V de la Ley de Archivos del Estado de Sinaloa declara que se cuenta con quórum para proceder a la Instalación del mismo.

Bld. Rolando Arjona Amábilis #1225 Norte, Col. Juntas de Humaya, CP 80050, Culiacán, Sin. Teléfono (667) 758 68 30
@CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa | www.cobaes.edu.mx



SEPyc

Secretaría de Educación
Pública y Cultura



**COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE SINALOA**
Organismo Público Descentralizado



SEPyc
Secretaría de Educación
Pública y Cultura



**COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE SINALOA**
Organismo Público Descentralizado

IV. Toma de protesta del Grupo Interdisciplinario de Archivos de COBAES

El Secretario General del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, invita a realizar una intervención a la **Mtra. Natali Gaxiola Soto, Directora General del Archivo Histórico del Estado de Sinaloa** hace del conocimiento de los presentes el contenido del Título Tercero de la valoración y conservación de Archivos, Capítulo I de la Valoración, apartados que se encuentran en la Ley de Archivos del Estado de Sinaloa, estableciendo el objetivo y directrices para el funcionamiento del referido Comité, y siendo la encargada de la toma de protesta a las y los protestantes del cargo futuro a asumir en el Grupo Interdisciplinario de Archivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, las funciones se encuentran apegadas a la Ley estatal de archivos. Se transmiten las funciones y obligaciones de los presentes como miembros del Grupo Interdisciplinario, manifestando su conformidad con integrarlo y con fundamento en el artículo 48 de la Ley de Archivos para el Estado de Sinaloa, dicho Grupo Interdisciplinario queda constituido por las siguientes personas:

Dr. Santiago Inzunza Cázares	Director General	Presidente
C. José Jaime Montes Salas	Secretario General de COBAES	Secretario
Lic. Karla Margarita Ceballos Nava	Jefa de la Coordinación de Archivos	Vocal
Mtra. María Bárbara Irma Campuzano Vega	Jefa del Departamento Asuntos Jurídicos	Vocal
Lic. Guillermo Rivas Gaxiola	Director de Administración y Finanzas	Vocal
Dra. Sandra Irene Reyes García	Secretaría Técnica	Integrante
Dr. Arturo Gutiérrez Olvera	Director Académico	Integrante
Lic. Gustavo Gaxiola Rodríguez	Jefe de la Unidad de Transparencia	Integrante
Lic. Edson Emilio Ibarra Gutiérrez	Director de Extensión de la Cultura	Integrante
Lic. Eduardo Salazar Higuera	Director de Planeación y Presupuesto	Integrante
Mtro. Rigoberto Velázquez Elenes	Director de Tecnologías de la Información	Integrante

Bld. Rolando Arjona Amabilis #1225 Norte, Col. Juntas de Humaya, CP 80050, Culiacán, Sin. Teléfono (667) 758 68 30
@CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa | www.cobaes.edu.mx



SEPyc
Secretaría de Educación
Pública y Cultura



**COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE SINALOA**
Organismo Público Descentralizado

Mtra. Sandra Yudith Lara Díaz	Directora de Vinculación y Servicios Integrales del Bachiller	Integrante
Lic. Martín Alberto Avilés Delgadillo	Titular del Órgano Interno de control y Evaluación	Observador

Acto seguido, la **Mtra. Natali Gaxiola Soto, Directora General del Archivo Histórico del Estado de Sinaloa** manifestó: "Hoy 09 de julio del año en curso y siendo las 10:15 horas declaro formal y legalmente instalado este Grupo Interdisciplinario de Archivos de COBAES"

V. Temas en General

La Jefa de la Coordinación de Archivos la Lic. Karla Margarita Ceballos Nava, presentó ante el Grupo Interdisciplinario las reglas y lineamientos que deberán observarse para el adecuado funcionamiento del grupo, con el fin de garantizar el cumplimiento de sus objetivos y responsabilidades conforme a la Ley de Archivos para el Estado de Sinaloa y demás normatividad aplicable.

VI. Acuerdos

El Director General en su calidad de Presidente solicitó al Área Coordinadora de Archivos llevar a cabo los trabajos pertinentes para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Archivos del Estado de Sinaloa, particularmente en lo referente a la elaboración y actualización de los instrumentos de control archivístico (como el Cuadro General de Clasificación Archivística, el Catálogo de Disposición Documental, el inventario Documental, entre otros), así como la tramitación de bajas documentales conforme a la normativa aplicable.

VII. Clausura

Manifestando el C. José Jaime Montes Salas, Secretario General de COBAES agotado el orden del día para la celebración de la presente instalación del Grupo Interdisciplinario de Archivos de COBAES, siendo las 10:20 horas del 09 de julio del 2025, se declaran clausurados los trabajos de la misma. Doy fe, -

Dr. Santiago Inzunza Cázares	Presidente y Director General
------------------------------	-------------------------------

Bld. Rolando Arjona Amabilis #1225 Norte, Col. Juntas de Humaya, CP 80050, Culiacán, Sin. Teléfono (667) 758 68 30
@CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa | www.cobaes.edu.mx



SEPyc
Secretaría de Educación
Pública y Cultura



**COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE SINALOA**
Organismo Público Descentralizado

C. José Jaime Montes Salas	Secretario y Secretario General de COBAES
Lic. Karla Margarita Ceballos Nava	Vocal y Jefa de la Coordinación de Archivos
Mtra. María Bárbara Irma Campuzano Vega	Vocal y Jefa del Departamento Asuntos Jurídicos
Lic. Guillermo Rivas Gaxiola	Vocal y Director de Administración y Finanzas
Dra. Sandra Irene Reyes García	Integrante y Secretaría Técnica
Dr. Arturo Gutiérrez Olvera	Integrante y Director Académico
Lic. Gustavo Gaxiola Rodríguez	Integrante y Jefe de la Unidad de Transparencia
Lic. Edson Emilio Ibarra Gutiérrez	Integrante y Director de Extensión de la Cultura
Lic. Eduardo Salazar Higuera	Integrante y Director de Planeación y Presupuesto
Mtro. Rigoberto Velázquez Elenes	Integrante y Director de Tecnologías de la Información
Mtra. Sandra Yudith Lara Díaz	Integrante y Directora de Vinculación y Servicios Integrales del Bachiller
Lic. Martín Alberto Avilés Delgadillo	Observador y Titular del Órgano Interno de Control y Evaluación

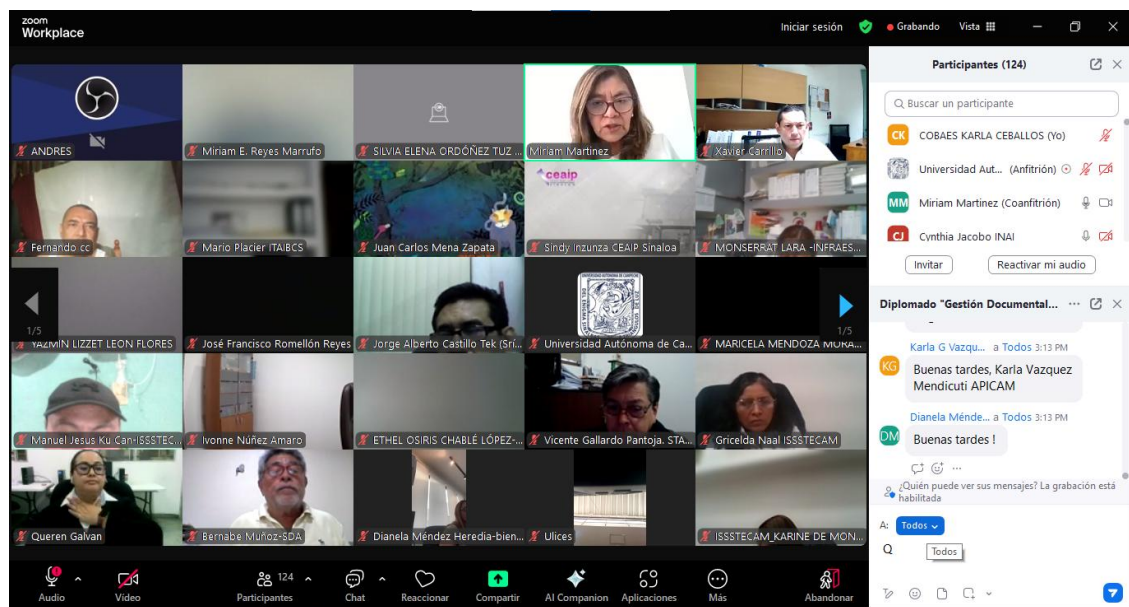
Las presentes firmas corresponden a la sesión celebrada para la instalación del Comité Interdisciplinario del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, celebrada el 09 de julio del 2025.

Bld. Rolando Arjona Amabilis #1225 Norte, Col. Juntas de Humaya, CP 80050, Culiacán, Sin. Teléfono (667) 758 68 30
@CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa | www.cobaes.edu.mx

1.2 Capacitación al personal encargado de archivo de trámite y en materia digital

En el primer trimestre del año recibimos capacitación en los siguientes temas:

- ✓ **Archivo de concentración**
- ✓ **Valoración documental**
- ✓ **Conservación e infraestructura de archivos**
- ✓ **Archivo histórico**
- ✓ **Clasificación de la Información**
- ✓ **Instrumentos de control archivísticos (Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental)**
- ✓ **Instrumentos de consulta archivística (inventarios y Guías de Archivo Documental)**
- ✓ **Plan anual de desarrollo archivístico (PADA)**
- ✓ **Automatización y seguridad de la información.**
- ✓ **Auditoría Archivística**
- ✓ **Normas y Códigos Internacionales de buenas prácticas en materia de Gestión Documental**





SEPyC
Secretaría de Educación
Pública y Cultura



**COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE SINALOA**
Organismo Público Descentralizado

zoom Workplace Reunión Pantalla de Irving Michel Arriaga

Irving Michel Arriaga Altamirano AGN

Conservación curativa

Acciones aplicadas de manera directa sobre un bien documental que tengan como objetivo detener o limitar el deterioro que sufren para promover su estabilidad. Se conoce también como conservación-restauración o estabilización.

Atlas para la identificación de deterioros en documentos textuales (2021)

2025 La Mujer Indígena

Audio Video Participantes 162 Chat Reaccionar Compartir AI Companion Aplicaciones Más Abandonar

zoom Workplace Reunión Pantalla de Julio Cesar Tavera Ram

Julio Cesar Tavera Ramiro

Bienvenidos.

2025 La Mujer Indígena

Audio Video Participantes 116 Chat Reaccionar Compartir AI Companion Aplicaciones Más Abandonar

zoom Workplace Reunión Pantalla de Rodolfo R

Teresa Dolz Ramos está hablando...

MÓDULO 6. NORMAS Y CÓDIGOS INTERNACIONALES DE BUENAS PRÁCTICAS EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

Diplomado en Gestión Documental y Administración de Archivos

LAURA ENRIQUEZ

Audio Video Participantes 77 Chat Reaccionar Compartir AI Companion Información de la reunión Más Abandonar

Diplomado "Gestión Documental ..."

Mariela Rodríguez Argu... a Todos 3:06 PM

Buenas tardes, Mariela Rodríguez Argu... de la Secretaría de Bienestar del Estado de Campeche

Juan Carlos Mena Zapata a Todos 3:06 PM

2345212312

Xavier Carrillo a Todos 3:06 PM

Buenas tardes, saludos cordiales. Xavier Carrillo de Bancampeche.

rodrigo silva sosa a Todos 3:06 PM

BUENAS TARDES! RODRIGO SILVA, SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

¿Quién puede ver sus mensajes?

Escribir mensaje aquí...



1.3 Realizar el inventario de archivo de concentración, transferencias primarias, transferencias secundarias y bajas documentales

- Durante los dos primeros trimestres del año se realizaron los inventarios del archivo de concentración.

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN												
DIRECCIÓN ACADÉMICA												
FONDO	SECCIÓN	SUB-SECCIÓN	NÚMERO DE CAJA	SERIE	VALORES			FECHAS		CONDICIONES DE ACCESO A		UBICACIÓN
					ADMIN.	LEGAL	FISCAL	DE:	A:	CONFIDENCIAL	PÚBLICA	
COBAES	DIRECCION ACADEMICA	CONTROL ESCOLAR	42	ACTAS EXTRAORDINARIAS	X			1982	2019	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	DIRECCION ACADEMICA	CONTROL ESCOLAR	8	ACTAS ORDINARIAS	X			1981	2021	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	DIRECCION ACADEMICA	CONTROL ESCOLAR	253	COPIAS DE CERTIFICADOS	X			1981	2023	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	DIRECCION ACADEMICA	CONTROL ESCOLAR	29	KARDEX	X			1981	2019	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	DIRECCION ACADEMICA	CONTROL ESCOLAR	10	PADRONES	X			2001	2020	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	DIRECCION ACADEMICA	CONTROL ESCOLAR	5	DIPLOMAS	X			2001	2014	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	DIRECCION ACADEMICA	DEPTO. DE EQUIVALENCIA	44	DICTAMENES DE EQUIVALENCIA	X			1984	2014	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	DIRECCION ACADEMICA	DEPTO. DE EQUIVALENCIA	10	DICTAMEN DE REVALIDACION	X			1983	2015	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS												
FONDO	SECCIÓN	SUB-SECCIÓN	NÚMERO DE CAJA	SERIE	VALORES			FECHAS		CONDICIONES DE ACCESO A		UBICACIÓN
					ADMIN.	LEGAL	FISCAL	DE:	A:	CONFIDENCIAL	PÚBLICA	
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CONTABILIDAD	56	POLIZAS			X	2016	2016	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION

COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CONTABILIDAD	62	POLIZAS			X	2017	2017	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CONTABILIDAD	76	POLIZAS			X	2018	2018	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CONTABILIDAD	88	POLIZAS			X	2019	2019	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CONTABILIDAD	61	POLIZAS			X	2020	2020	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CONTABILIDAD	66	POLIZAS			X	2021	2021	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CONTABILIDAD	93	POLIZAS			X	2022	2022	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CONTABILIDAD	15	POLIZAS			X	2023	2023	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	ALFABETICO R Y D	X			1981	1998	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	ALFABETICO P Y V	X			1981	1998	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	4	COPIAS DE NOMINAS	X			2023	2023	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	3	COPIAS DE NOMINAS	X			2022	2022	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	ALFABETICO M Y C	X			1981	1998	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	ALFABETICO S Y G	X			1981	1998	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	ALFABETICO V Y G	X			1981	1998	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	ALFABETICO G Y Q	X			1981	1998	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	ALFABETICO A Y F	X			1981	1998	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	ALFABETICO B Y R	X			1981	1998	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	ALFABETICO R Y D	X			1981	1998	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION



COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	ALFABETICO A Y C	X			1961	1998	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	12	JUBILACIONES ZONA 1	X			1961	2013	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	8	JUBILACIONES ZONA 2	X			1961	2013	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	5	JUBILACIONES ZONA 3	X			1961	2013	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	24	JUBILACIONES ZONA 4	X			1961	2013	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	9	JUBILACIONES ZONA 5	X			1961	2013	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	2	NOMINAS	X			2022	2022	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	14	JUBILACIONES DE TODAS LAS ZONAS	X			1961	2023	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	PUBLICIDAD	X			2021	2021		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	SOLUCIONES INFORMATICAS	X			2020	2020		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	11	LICITACIONES PUBLICAS		X		2021	2021		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	4	MANTENIMIENTO DE PLANTELES	X			2020	2021		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	2	SEGUROS BANORTE	X			2016	2021	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	SEGURO ESTUDIANTEL	X			2019	2020	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	SEGURO DE VEHICULOS	X			2017	2017	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION

COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	SEGURO DE VIDA	X			2020	2020	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	3	SEGURO DE EDIFICIO	X			2018	2020	X		ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5	BITACORA DE COMBUSTIBLE	X			2016	2021		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	4	CORRESPONDENCIA	X			2010	2021		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	ARRENDAMIENTOS	X			2018	2018		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	BIENES Y SUMINISTROS	1	ORDEN DE COMPRA	X			2010	2010		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	BIENES Y SUMINISTROS	2	ORDEN DE COMPRA	X			2014	2014		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	BIENES Y SUMINISTROS	1	ORDEN DE COMPRA	X			2015	2015		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	BIENES Y SUMINISTROS	2	ORDEN DE COMPRA	X			2016	2016		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	BIENES Y SUMINISTROS	13	ORDEN DE COMPRA	X			2017	2017		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	BIENES Y SUMINISTROS	18	ORDEN DE COMPRA	X			2018	2018		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	BIENES Y SUMINISTROS	20	ORDEN DE COMPRA	X			2019	2019		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	BIENES Y SUMINISTROS	16	ORDEN DE COMPRA	X			2020	2020		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	BIENES Y SUMINISTROS	16	ORDEN DE COMPRA	X			2021	2021		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION
COBAES	ADMINISTRACION Y FINANZAS	BIENES Y SUMINISTROS	1	ORDEN DE COMPRA	X			2017	2019		X	ARCHIVO DE CONCENTRACION



- Durante el cuarto trimestre del año trabajamos en el inventario de las bajas documentales y en sesión extraordinaria del Grupo Interdisciplinario se aprobó.

INVENTARIO BAJA DOCUMENTAL

DIRECCION	AREA ADMINISTRATIVA	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	NO DE CAJAS	PERIODO	UBICACION
	CONTABILIDAD	AUXILIAR BANCARIO NOMINAS	2	1999	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ORIGINALES POLIZAS DE CHEQUES	51	1999	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		AUXILIAR BANCARIO NOMINAS	1	1998	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		BANCARIO NOMINAS	1	1998	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ORIGINALES DE POLIZAS DE CHEQUES	47	1998	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ORIGINALES POLIZAS DE AUXILIARES BANCARIAS	1	1997	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		AUXILIAR BANCARIO NOMINAS	2	1997	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		POLIZAS ORIGINALES DE CHEQUES	50	1996	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		POLIZAS ORIGINALES DE CHEQUES, DE DIARIO, EGRESOS E INGRESOS	24	1996	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		POLIZAS ORIGINALES DE CHEQUES, DE DIARIO, EGRESOS E INGRESOS	49	1996-1997	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		NOMINA ORIGINALES DE CHEQUES POR PRESTAMOS DIFERENCIAS SALARIALES Y ESTIMULO ECONOMICO	7	1995-1996	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		POLIZAS ORIGINALES DE CHEQUES, DE DIARIO, EGRESOS E INGRESOS	45	1995	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ESTADOS FINANCIEROS	1	1990	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ESTADOS FINANCIEROS	1	1994-1995	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		NOMINAS ORIGINALES MECANOGRAFICAS	1	1993-1995	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		POLIZAS DE CHEQUES	1	1993-1995	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		DOCUMENTACION CAJA DE AHORRO Y PRESTAMO	1	1995	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		COPIAS DE POLIZAS DE CHEQUES	1	1995	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		POLIZAS ORIGINALES DE CHEQUES	25	1993	ALMACEN GENERAL DE COBAES

		POLIZAS ORIGINALES DE CHEQUES	59	1994	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ESTADOS FINANCIEROS	450	1998-2002	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ORIGINALES POLIZAS DE CHEQUES, DIARIO, INGRESOS, EGRESOS DEL PROGRAMA INFRAEST.	231	2002-2004	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ORIGINALES POLIZAS DE TRANSFERENCIAS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2004			
		ORIGINALES POLIZAS DE INGRESOS, DIARIO Y CHEQUES CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2004 DEL PLAN DE PREVISION SOCIAL Y LISTADO DE REVISION			
		ORIGINALES POLIZAS DE INGRESOS Y EGRESOS			
		ORIGINALES POLIZAS DE CHEQUES, DIARIO, INGRESOS Y EGRESOS DE LA CAJA DE AHORRO Y PRESTAMO			
			159	2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ORIGINALES POLIZAS DE INGRESOS, DIARIOS Y CHEQUES CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2005 DEL PLAN DE PREVISION SOCIAL			
		POLIZAS CONCILIACIONES Y ESTADOS FINANCIEROS	31	2004-2009	ALMACEN GENERAL DE COBAES
TESORERIA		ARCHIVO INACTIVO	13	1994-2004	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		INFORMES DE INGRESOS ESCOLARES	142	2010-2019	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		INGRESO TIENDAS ESCOLARES			
		CONCILIACION DE CUENTAS			

	RECURSOS HUMANOS	SUBSIDIO ESTATAL Y FEDERAL			
		POLIZAS DE NOMINA			
		PRESTACIONES DE LENTES	19	2016-2023	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		PRESTACIONES DE SOLICITUDES DE LENTES, GUARDERIA Y CANASTILLA	4	2021-2023	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		PRESTACIONES DE LENTES, GUARDERIA	10	2021-2023	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		PRESTACIONES DE LENTES, GUARDERIA, CANASTILLA MATERNA Y FOVISSTE	2	2019-2022	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		CONCENTRADO Y ASIGNACIONES	1	2001-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		PERMISOS ECONOMICOS	1	2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		REPORTE MENSUAL DE ASISTENCIAS	1	2001-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		PAGO DE RENDUNGA	1	2002-2007	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		HUJAS UNICAS DE SERVICIO AL ISSSTE	1	2000-2007	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		PRESTAMO DE PREVISION SOCIAL	1	1997	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		CONCENTRADO POR GRUPO	1	2001-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		PRIMA VACACIONAL	1	2000-2007	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		INFORME DE EVALUACION	1	2000-2003	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ESTIMULO MENSUAL Y TIEMPO EXTRA	1	2000-2003	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		EMBARGO JUDICIAL	1	1999-2003	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		OFICIOS FIGLOSENTE	1	2000-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		SERVICIOS FUNERARIOS	1	2000-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		COSTOS Y CAPTURA	1	1999-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		PERSONAL CON HORAS	1	2001	ALMACEN GENERAL DE COBAES

	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DOCENTE	1	2001	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		DECLARACION ANUAL	1	2001-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ESTADISTICA ANALITICA	1	2003	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ESTIMACION DE NOMINA	1	1999-2008	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		PLANTILLA	1	2001-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		COPIAS DE MOVIMIENTOS AREA DE BUDGETOS	1	2000-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		EMISION NOMINA	1	2000-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		NOMINA DE HONORARIOS	1	1999-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		SOLICITUDES DE RECATEGORIZACION	1	2000-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		OFICIOS DE AUTORIZACION DE GRUPOS DE INCREMENTOS	1	1999	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ARCHIVO DE CONSTANCIAS DE INCAPACIDAD MEDICA Y PERMISOS ECONOMICOS	1	2000-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		BONOS DE ACTUACION LABORAL MENSUAL	1	2000-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		LISTADO DE EMISION PRESTACIONES	1	2000-2008	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ENTREGA DE NOMINAS Y CHEQUES CANCELADOS	1	2000-2005	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		CORRESPONDENCIA	15	1993-2020	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		OFICIOS NUMERADOS DEL 50 AL 174	1	2015-2016	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		CUADERNILLO DE MEMORIAS	1	VARIOS	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ACTAS DE ADQUISICIONES	3	2015-2016	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ACTAS DE PLAN DE PREVISION SOCIAL	1	1996-2014	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ASUNTOS PARA TRATAR EN LA J. JUNTA DIRECTIVA	1	2012-2016	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		CORRESPONDENCIA DE ACTA CONSTITUTIVA	1	1996-2014	ALMACEN GENERAL DE COBAES

		COCODI	1	2011	ALMACEN GENERAL DE COBAES
	SERVICIOS GENERALES	CORRESPONDENCIA	13	2011-2021	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		SERVICIO SOCIAL, CORRESPONDENCIA Y EXONERACIONES	1	2010-2017	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		SOLICITUDES DE MATERIALES Y EQUIPOS	1	2007-2014	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		BECAS Y CONVOCATORIAS	1	2012-2016	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		EXPEDIENTES DE SERVICIO SOCIAL	1	2010-2015	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		EXONERACIONES	1	2012-2018	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		BECAS	1	2012-2018	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		ARCHIVO MUERTO DE SERVICIO SOCIAL	2	2015-2019	ALMACEN GENERAL DE COBAES
SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL	ESTADOS FINANCIEROS (COPIAS)	3	2015-2020	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		COPIAS DE OFICIOS	1	2016	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		COPIAS FINANZAS	1	2015	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		COPIAS DE FOLIAS TURNADAS Y OFICIOS RECIBIDOS 2014	1	2014	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		CORRESPONDENCIA DE LAS AREAS Y COORDINACIONES	1	2015	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		COPIAS DE CONVENIOS Y SIFE	1	2016	ALMACEN GENERAL DE COBAES
		CORRESPONDENCIA DE LAS AREAS 2016	2	2016	ALMACEN GENERAL DE COBAES

DIRECCIÓN ACADEMICA	CONTROL ECOLAR	ACTAS ORDINARIAS	9	1993-2021	ALMACEN GENERAL DE COBARES
		CARTAS DE AUTENTICIDAD	2	2010-2012	ALMACEN GENERAL DE COBARES
		OFICIOS	1	1995	ALMACEN GENERAL DE COBARES
		BAJO CIRCULAR	23	1994-2008	ALMACEN GENERAL DE COBARES
		MINUTARIO	1		ALMACEN GENERAL DE COBARES
		SUMA TOTAL DE LAS CAJAS	1591		



2.1 Seguimiento a la instalación y operación del SAGA

- El Miércoles 19 de febrero Recibimos por parte del Archivo General de la Nación la capacitación SAGA sobre los instrumentos que se utilizan para la funcionalidad del Sistema.

The top screenshot shows a Zoom meeting window with the title 'Plataforma X learning'. The main content area displays a list of resources available to users: Infografías, Ejercicios prácticos, Manuales, Evaluaciones confiables, Videos explicativos, and Asesoría personalizada. Below this, it lists two courses: 'Curso Inicial de Procesos de Control de Gestión' and 'Curso de Procesos Archivísticos'. It also mentions that the material is constantly updated, validated, and supervised by the AGN, and that there is a subscription for a certificate of attendance from the AGN. The right side of the window shows a grid of participants, including Fernando Osorio, Victor, and Karla Ceballos.

The bottom screenshot shows the same Zoom meeting window, but the main content area displays the 'Beneficios' section of the SAGA platform. It features three main benefits: 'Capacitación continua' (Access to learning resources at any time), 'Rapidez de respuesta' (Immediate and precise response to user doubts), and 'Operación ininterrumpida' (Avoidance of inactivity times). The right side of the window shows the same grid of participants.



SEPyC

Secretaría de Educación
Pública y Cultura



**COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE SINALOA**
Organismo Público Descentralizado

- En el mes de mayo en reunión de trabajo presencial en las instalaciones del AGN nos brindaron capacitación sobre las obligaciones derivadas de Ley General de Archivos sobre archivo digital se brindó un recorrido y entrevistas con usuarios en sus áreas de trabajo para conocer los Procesos de Control de Gestión de Instrucciones y solicitudes. Además de la implementaciones y operación SAGA dentro de COBAES.



2.2 Conforme al Artículo 11, Fracción IV de la Ley General de Archivos (LGA). Se refrenda la inscripción ante el Registro Nacional de Archivos.



**Constancia de Refrendo al
Registro Nacional de Archivos**

La cual se otorga a:

Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa

Archivo de Trámite:

15

Archivo de Concentración:

1

Código de Registro

MX/2009/19032025

Emisión

2025-03-19



Vigencia:

2026-03-19



2.3 Actualización de listado de Responsables de Archivo de Trámite

Recibimos por los titulares de la cada área que forman parte del Grupo Interdisciplinario en su calidad de vocal, Integrante y/o Observador; oficios donde se asigna a la persona que los suplirá en cada una de las sesiones de trabajo donde ellos no puedan asistir dando privilegios de contar con voz y voto.

Culiacán Rosales, Sinaloa, 11 de diciembre de 2025.
Oficio DA519/2025

C. José Jaime Montes Salas
Secretario General de COBAES
Secretario Grupo Interdisciplinario de la Coordinación de Archivos
Presente.-

En respuesta a su Oficio SG/205/25 de fecha 09 de diciembre del presente, donde nos solicita designe el suplente para el Grupo Interdisciplinario de la Coordinación de Archivos, le notifico que he decidido designar a:

Nombre completo: Lic. Marco Palma Olmos
Puesto: Jefe del Departamento de Formación y Actualización Docente
Área de adscripción: Dirección Académica
Datos de Contacto:
Correo electrónico: mpalma84@cobaes.edu.mx
Teléfono: 667-758-6830 ext. 6508

Sin otro particular, reciba saludos cordiales.

Atentamente

MC. Arturo Gutiérrez Olvera
Director Académico

C.p. Lic. Marco Palma Olmos, Jefe del Depto. de Formación y Actualización Docente.
Archivo

Bvd. Rolando Arjona Amabilis Norte 1225, Col. Juntas de Humaya, CP 80050, Culiacán, Sin. Teléfono (667) 758 68 30
CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa www.cobaes.edu.mx

Culiacán, Sinaloa a 17 de diciembre de 2025

C. JOSÉ JAIME MONTES SALAS
SECRETARIO GENERAL DE COBAES
SECRETARIO GRUPO INTERDISCIPLINARIO
DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
P R E S E N T E . -

En atención a su oficio mediante el cual solicita de la manera más atenta se designe y envíe el nombre de la persona que fungirá como suplente como integrante del Grupo Interdisciplinario de la Coordinación de Archivos, me permito informarle que, para dar cumplimiento a lo solicitado y asegurar la adecuada continuidad de las actividades y el seguimiento oportuno de las mismas, se ha designado a la siguiente persona:

Nombre: Fidel Ernesto Rodríguez Coronel
Puesto: Ingeniero en sistemas
Área de adscripción: Dirección de Cultura
Datos de contacto: Extensión 6416

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para colaborar en las acciones que se deriven en el ámbito de nuestras atribuciones. Agradezco la atención brindada al presente y le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. EDSON EMILIO BARRA GUTIÉRREZ
DIRECTOR DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA

Bvd. Rolando Arjona Amabilis Norte 1225, Col. Juntas de Humaya, CP 80050, Culiacán, Sin. Teléfono (667) 758 68 30
CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa www.cobaes.edu.mx

Oficio No. DAyF/008/2026
Culiacán, Sinaloa, 12 de enero 2026.

C. JOSE JAIME MONTES SALAS
SECRETARIO GENERAL DE COBAES Y SECRETARIO DEL GRUPO
INTERDISCIPLINARIO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
Presente.-

Atendiendo su oficio SG/205/25 de fecha 09 de diciembre del 2025, referente a la solicitud de la persona que fungirá como mi Suplente en la Vocaltá del Grupo Interdisciplinario de la Coordinación de Archivos, y con la finalidad de dar la adecuada continuidad de las actividades y el seguimiento oportuno de las tareas del Grupo, he tenido a bien en designar a:

Nombre: Francisco Javier Zazueta Gonzalez
Puesto: Asistente Administrativo
Área de Adscripción: Dirección de Administración y Finanzas
Datos de Contacto:
Correo Electrónico: francisco.zazueta@cobaes.edu.mx Teléfono: 6677586830, ext. 6340

Agradezco de antemano sus finas atenciones.


Atentamente

Lic. Guillermo Rivas Gaxiola
Director de Administración y Finanzas

C.p. Archivo
GRUPO INTERDISCIPLINARIO

Bvd. Rolando Arjona Amabilis Norte 1225, Col. Juntas de Humaya, CP 80050, Culiacán, Sin. Teléfono (667) 758 68 30
CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa www.cobaes.edu.mx

Culiacán, Sinaloa a 15 de diciembre de 2025
Oficio Núm. DPyP/181/2025

C. JOSÉ JAIME MONTES SALAS
SECRETARIO GENERAL DE COBAES
PRESENTE

En respuesta a su oficio No. SG/205/25 en el que me solicita el nombre de la persona que fungirá como suplente al cargo que desempeño como integrante del Grupo Interdisciplinario de la Coordinación de Archivos le adjunto los datos:

- Nombre: Cruz Delia Frías Llamas
- Jefe de Materia
- Dirección de Planeación

Sin otro particular, me es grato saludarlo

Atentamente

Lic. Eduardo Salazar Higuera
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO



Cop. Archivo

Bvd. Rolando Arjona Amabilis Norte 1225, Col. Juntas de Humaya, CP 80050, Culiacán, Sin. Teléfono (667) 758 68 30
CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa www.cobaes.edu.mx



Culiacán Sinaloa a 12 de enero de 2026

Nº Oficio DVSIB/006/2026

C. JOSÉ JAIME MONTES SALAS
Secretario General de COBAES
Secretario del Grupo Interdisciplinario
de la Coordinación de Archivos
Presente.-

Por medio del presente, y en atención a su oficio No. SG/205/25, me permito informar la designación de la persona que fungirá como suplente por parte de esta Dirección de Tecnologías de la Información, como integrante del Grupo Interdisciplinario de la Coordinación de Archivos, con la finalidad de dar continuidad a las actividades y seguimiento a las tareas del grupo.

Los datos de la persona designada son los siguientes:

- **Nombre completo:** Karla Evelyn Rea Loera
- **Puesto:** Secretaria de la Dirección
- **Área de adscripción:** Dirección de Vinculación y Serv. Int. del Bachiller
- **Datos de contacto:** Karla.rea@cobaes.edu.mx

Sin otro particular, reitero mi disposición para colaborar en el fortalecimiento de los procesos de organización y gestión documental de la institución.

Reciba un cordial saludo.

Atentamente

Mra. Sandra Yudith Lara Díaz
Directora de Vinculación y Serv. Int. del Bachiller.



C.c.p Archivo

1



Culiacán Sinaloa a 12 de enero de 2026

Nº Oficio DTI/001/2026

C. JOSÉ JAIME MONTES SALAS
Secretario General de COBAES
Secretario del Grupo Interdisciplinario
de la Coordinación de Archivos
Presente.-

Por medio del presente, y en atención a su oficio No. SG/205/25, me permito informar la designación de la persona que fungirá como suplente por parte de esta Dirección de Tecnologías de la Información, como integrante del Grupo Interdisciplinario de la Coordinación de Archivos, con la finalidad de dar continuidad a las actividades y seguimiento a las tareas del grupo.

Los datos de la persona designada son los siguientes:

- **Nombre completo:** Carlos Humberto Bonilla Jiménez
- **Puesto:** Jefe del departamento de Desarrollo de Sistemas
- **Área de adscripción:** Desarrollo de Sistemas
- **Datos de contacto:** cbonilla@cobaes.edu.mx

Sin otro particular, reitero mi disposición para colaborar en el fortalecimiento de los procesos de organización y gestión documental de la institución.

Reciba un cordial saludo.

Atentamente

MC Rigoberto Vázquez Benes
Director de Tecnologías de la Información



C.c.p Archivo

Bvd. Rolando Arjona Amabilis #1225 Norte, Col. Juntas de Humaya, Culiacán, Sinaloa, C.P. 80050 | Teléfono 667 758 6830
@CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa | www.cobaes.edu.mx



OFICIO No. O.I.C. 214/2025

Culiacán, Sin., 11 de diciembre del 2025.

C. JOSÉ JAIME MONTES SALAS
SECRETARIO GENERAL DE COBAES
SECRETARIO DE GRUPO INTERDISCIPLINARIO
DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
Presente.-

En atención a su oficio No. SG/205/25, de fecha 9 de diciembre del presente año, me permito informar a Usted que, la C. LIC. KARLA ELVIRA BUENO CARDENAS, Jefa del Departamento de Substanciación de éste Órgano Interno de Control y Evaluación, con correo electrónico kbueno@cobaes.edu.mx, con número de teléfono celular 66 71 323795, será mi suplente, en mi carácter de Observador del Grupo Interdisciplinario de la Coordinación de Archivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa.

Sin otro particular, y dando respuesta a lo solicitado, quedo a sus amables órdenes.

ATENTAMENTE

LIC. MARTÍN ALBERTO AVILÉS DELGADILLO
Titular del Órgano Interno de Control y Evaluación en el
Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa



C.c.p. LIC. KARLA ELVIRA BUENO CARDENAS, Jefa del Departamento de Substanciación. Presente.
C.c.p. Archivo.

Bvd. Rolando Arjona Amabilis #1225 Norte, Col. Juntas de Humaya, Culiacán, Sinaloa, C.P. 80050 | Teléfono 667 758 6830
@CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa | www.cobaes.edu.mx



Oficio SG/UT/46/2025
Culiacán, Sinaloa a 11 de diciembre del 2025

C. José Jaime Montes Salas
Secretario General de Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa y
Secretario Grupo Interdisciplinario de la Coordinación de Archivos.
Presente.-

Por medio del presente aprovecho para enviarle un cordial saludo y a su vez, atender la solicitud plasmada en el oficio SG/205/25, en el cual se solicita se designe y enviemos datos de la persona que fungirá como suplente en el Grupo Interdisciplinario de la Coordinación de Archivos, se envían los datos de la persona asignada:

Suplente: Eduardo Emilio Roiz Salcido
Puesto: Auxiliar de la Unidad de Transparencia
Área de adscripción: Unidad de Transparencia
Datos de contacto:
Correo electrónico: emroiz@cobaes.edu.mx
Teléfono: 6677586830 Ext. 6615
Celular: 6671881238

Sin otro particular por el momento, me encuentro a sus órdenes.

ATENTAMENTE

L.A. Gustavo Quiroga Rodríguez
Titular de la Unidad de Transparencia
del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa



C.c.p. Archivo

Bvd. Rolando Arjona Amabilis #1225 Norte, Col. Juntas de Humaya, Culiacán, Sinaloa, C.P. 80050 | Teléfono 667 758 6830
@CobaesSinaloa @CobaesSinaloa @CobaesSinaloa | www.cobaes.edu.mx