

**EJE VI - TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS**

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)**

Nivel	Resumen narrativo	Indicadores		Medios de verificación / Fuentes de información	Supuestos
		Nombre	Fórmula/Método de cálculo		
Fin	Contribuir a un Gobierno eficiente y transparente mediante la implementación de mecanismos de fiscalización, gobierno abierto y participación ciudadana.	Porcentaje de implementación de mecanismos internos para prevenir actos u omisiones que pudieran constituir responsabilidades administrativas y hechos de corrupción.	(Total de mecanismos para prevenir responsabilidades administrativas o hechos de corrupción implementados / Total de mecanismos programados) * 100	COBAES; <b>Mecanismos internos de prevención de responsabilidades administrativas o hechos de corrupción;</b> <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	Ciudadanos satisfechos con el desempeño de los servidores públicos, con el ejercicio de los recursos asignados y con el cumplimiento de las obligaciones de transparencia
Propósito	Ciudadanos interesados en la operación del Colegio, disponen de herramientas para participar en la vigilancia y transparencia de la aplicación de los recursos públicos.	Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana implementados	(Total de mecanismos para la participación ciudadana implementados / Total de mecanismos programados) * 100	COBAES; <b>Participación Ciudadana;</b> <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	Que los ciudadanos cuenten con el acceso a las herramientas de participación ciudadana para la vigilancia y transparencia de la aplicación de los recursos públicos
Componente 1	Obligaciones de Transparencia atendidas	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia	(Total de obligaciones de transparencia atendidas / Total de obligaciones de transparencia aplicables) * 100	COBAES; <b>Obligaciones transparencia;</b> <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	Los ciudadanos reciben la información pública de sus intereses, cumpliendo con las obligaciones de transparencia
Componente 2	Comités de contraloría social en planteles integrados.	Porcentaje de Comités de contraloría social en planteles integrados	(Número de comités de contraloría social integrados / Total de planteles) * 100	COBAES; <b>Comités de Contraloría Social;</b> <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	Los ciudadanos se integran a los comités de contraloría social en planteles, verificando el uso correcto de los recursos públicos
Componente 3	Auditorías, Visitas e Inspecciones, realizadas como mecanismos de fiscalización	Porcentaje de Auditorías, Visitas e Inspecciones realizadas	(Número de Auditorías, Visitas e Inspecciones realizadas / Total de Auditorías, Visitas e Inspecciones programadas) * 100	COBAES; <b>Auditorías, Visitas e Inspecciones;</b> <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El Órgano Interno de Control opera el Programa Anual de Auditorías, Visitas e Inspecciones en tiempo y forma
Componente 4	Resultados de auditorías externas atendidos	Porcentaje de atención de observaciones derivadas de auditorías externas	(Total de Observaciones de auditoría externas atendidas / total de observaciones determinadas) * 100	COBAES; <b>Observaciones de auditorías externas;</b> <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El Órgano Interno de Control coordina con las unidades administrativas la atención a las observaciones determinadas

Componente 5	Denuncias, incidencias laborales y Procedimientos de responsabilidades Administrativas atendidos	Porcentaje de denuncias, incidencias laborales y procedimientos de responsabilidades administrativas atendidas	(Total de resoluciones en denuncias, incidencias laborales y procedimientos de responsabilidades administrativas / Total denuncias, incidencias laborales y procedimientos de responsabilidades administrativas vigentes) * 100	COBAES; <b>Resoluciones en denuncias, incidencias laborales y Procedimientos de Responsabilidades Administrativas</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El Organismo Interno de Control y el departamento jurídico de la Institución resuelven sobre las denuncias y procedimientos de responsabilidades administrativas
Componente 6	Declaraciones patrimoniales y de intereses atendidas	Porcentaje de presentación de las declaraciones patrimoniales y de intereses	(Total de Servidores Públicos que presentaron su declaración patrimonial y de intereses/ Total Servidores Públicos obligados a presentar las declaraciones patrimoniales y de intereses)*100	COBAES; <b>Declaración patrimonial y de intereses</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	Los Servidores Públicos declaran en tiempo y forma sobre su situación patrimonial y posibles conflictos de intereses
Componente 7	Actas de Entrega-Recepción elaboradas	Porcentaje de documentación de actos de entrega-recepción de los recursos públicos asignados al empleo, cargo o comisión	(Total de actos de entrega-recepción documentados / Total Servidores Públicos obligados a realizar la entrega-recepción de los recursos públicos asignados a su empleo, cargo o comisión)*100	COBAES; <b>Actos de Entrega-recepción</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	Los Servidores Públicos presentan en tiempo y forma la entrega-recepción de los recursos públicos asignados a su empleo, cargo o comisión
Actividad 1.1	Atención a solicitudes de acceso a la información pública.	Porcentaje de atención a solicitudes de acceso a la información pública	(Total de solicitudes de acceso a la información atendidas / Total de solicitudes recibidas) *100	COBAES; <b>Obligaciones de Transparencia-Solicitudes de acceso a la información</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	Las unidades administrativas generadoras de la información presentan en tiempo y forma la información solicitada
Actividad 1.2	Coordinación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia trimestrales en el SIPOT	Porcentaje de formatos publicados	(Total de formatos publicados en tiempo y forma/Total de formatos aplicables a COBAES)*100	COBAES; <b>Obligaciones de Transparencia-SIPOT</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	Las unidades administrativas generadoras de la información publican en tiempo y forma en el SIPOT los formatos actualizados que le son aplicables
Actividad 1.3	Capacitación del personal en materia de Transparencia y Protección de Datos Personales	Porcentaje del personal capacitado en materia de transparencia y protección de datos personales.	(Total de personal capacitado en materia de transparencia y protección de datos personales / Total de personal programado a capacitar) * 100	COBAES; <b>Capacitaciones en materia de transparencia y protección de datos personales</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	La Unidad de Transparencia organiza, prepara e imparte cursos al personal de mandos medios y superiores en materia de transparencia y protección de datos personales
Actividad 2.1	Revisión de la operación de los Comités de Infraestructura Física y Educativa en Planteles	Porcentaje de Comités de Infraestructura Física y Educativa en Planteles operando	(Total de Comités de Infraestructura Física y Educativa en Planteles operando/Total de Planteles)*100	COBAES; <b>Comités de Infraestructura Física y Educativa en planteles</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	Los Directores de plantel gestionan con los integrantes de los comités la generación de actividades en pro del mantenimiento de la infraestructura del plantel.
Actividad 3.1	Elaboración de los Informes de Resultados de las Auditorías, Visitas e Inspecciones	Porcentaje de informes de Resultados elaborados	(Total de informes de Resultados elaborados / Total de auditorías realizadas) * 100	COBAES; <b>Informes de Resultados</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El personal adscrito al Organismo de Control interno revisa el cumplimiento e incumplimiento de las unidades administrativas y determina observaciones

Actividad 3.2	Seguimiento a las observaciones determinadas en los Informes de Resultados de las Auditorias, Visitas e Inspecciones	Porcentaje de cédulas de seguimiento elaboradas	(Total de cédulas de seguimiento a observaciones elaboradas / Total de Informes de Resultados elaborados) * 100	COBAES; <b>Cédulas de seguimiento a observaciones</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El personal adscrito al Organismo de Control Interno de Control analiza la información presentada por las unidades administrativas auditadas y determina la solventación o no solventación de las observaciones
Actividad 4.1	Seguimiento a la solventación de las observaciones determinadas en auditorias externas	Porcentaje de observaciones solventadas	(Total de Observaciones solventadas / total de observaciones atendidas) * 100	COBAES; <b>Observaciones solventadas en auditorias externas</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El Organismo Interno de Control coordina con las unidades administrativas la integración de información adicional para solventar las observaciones determinadas
Actividad 5.1	Desarrollo de etapa de investigación en denuncias presentadas	Porcentaje de investigaciones realizadas	Total de investigaciones realizadas / Total de denuncias presentadas) * 100	COBAES; <b>Investigaciones realizadas en denuncias</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	La autoridad investigadora lleva a cabo diligencias debidamente fundadas y motivadas respecto de las presuntas conductas de los servidores públicos denunciados
Actividad 5.2	Elaboración de sentencias definitivas en los procedimientos de responsabilidades administrativas iniciados	Porcentaje de sentencias definitivas elaboradas	(Total de sentencias definitivas elaboradas en los procedimientos de responsabilidades administrativas iniciados / Total de Procedimientos de responsabilidades administrativas iniciados) * 100	COBAES; <b>Sentencias definitivas en los procedimientos de responsabilidades administrativas</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	La Autoridad resolutora elabora la sentencia definitiva que resuelve de fondo el procedimiento de responsabilidad administrativa
Actividad 5.3	Atención de los procedimientos de investigación administrativa e imposición de las medidas disciplinarias de conformidad al Contrato Colectivo de Trabajo	Porcentaje de atención de los procedimientos de investigación administrativa e imposición de medidas disciplinarias	(Total de procedimientos desahogados / Total de quejas debidamente presentadas y documentadas) * 100	COBAES; <b>Procedimientos administrativos laborales desahogados</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El personal del departamento jurídico de la institución cuenta con los recursos para realizar los procedimientos de investigación e imposición de medidas disciplinarias
Actividad 5.4	Capacitación a los titulares de áreas administrativas y Directores de Planteles, respecto a la prevención y atención de incidencias laborales de conformidad a la normatividad interna.	Porcentaje de servidores públicos capacitados en materia de prevención y atención de incidencias laborales.	(Total de titulares de áreas administrativas y Directores de Planteles capacitados en materia de prevención y atención de incidencias laborales / total de personal programado a capacitar) * 100	COBAES; <b>Cursos de capacitación de prevención y atención de incidencias laborales</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-se">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-se</a>	El departamento de jurídico de la Institución planea y coordina la capacitación en materia de prevención y atención de incidencias laborales
Actividad 6.1	Actualización de la base de servidores públicos obligados en la presentación de declaraciones patrimoniales y de interés en la modalidad inicial y de conclusión	Porcentaje de servidores públicos actualizados en el sistema de declaranet sinaloa	(Total de servidores públicos dados de alta o baja en el sistema de declaranet sinaloa / Total de servidores públicos de nuevo ingreso y baja laboral en cobaes) * 100	COBAES; <b>Servidores públicos dados de alta o baja en el sistema de declaranet sinaloa</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El Organismo Interno de Control informa a la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas las altas y bajas de los Servidores Públicos
Actividad 6.2	Declaraciones patrimoniales y de interés en su modalidad anual atendidas	Porcentaje de presentación de las declaraciones patrimoniales y de interés en su modalidad anual	(Total de Servidores Públicos que presentaron su declaración patrimonial y de interés, modalidad anual / Total Servidores Públicos obligados a presentar las declaraciones patrimoniales y de interés en su modalidad anual) * 100	COBAES; <b>Servidores Públicos con declaración patrimonial y de interés, modalidad anual</b> ; <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El Organismo Interno de Control da seguimiento y orientación a los servidores públicos obligados a presentar su declaración patrimonial y de interés anual

Actividad 7.1	Validación de la información cargada por los servidores públicos salientes en el sistema de entrega-recepción	Porcentaje de servidores públicos salientes validados en la actualización del Sistema de entrega-recepción	(Total de servidores públicos salientes validados en la actualización del sistema de entrega-recepción/ Total de servidores públicos salientes obligados en realizar entrega-recepción)*100	COBAES; <b>Servidores públicos salientes actualizados en sistema de entrega-recepción;</b> <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El Órgano Interno de Control supervisa a los servidores públicos salientes respecto del cumplimiento de la actualización de la información en el sistema de entrega-recepción.
Actividad 7.2	Notificación a servidores públicos entrante y saliente del formal acto de entrega-recepción	Porcentaje de servidores públicos entrante y saliente notificados	Total de servidores públicos entrante y saliente notificados/Total de servidores públicos entrante y saliente obligados en realizar entrega-recepción)*100	COBAES; <b>Notificaciones a servidores públicos entrante y saliente;</b> <a href="http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed">http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed</a>	El Órgano Interno de Control notifica mediante oficio la fecha, hora y lugar para la celebración del acto formal de entrega-recepción