

MIR EJE 5 GESTION CONSOLIDADA					
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)					
Nivel	Resumen narrativo	Indicadores		Medios de verificación / Fuentes de información	Supuestos
		Nombre	Fórmula/Método de cálculo		
Fin	Contribuir al bienestar social e igualdad mediante el uso eficiente de los recursos públicos en la prestación de los servicios de educación media superior	Porcentaje de incremento del monto promedio del recurso radicado por alumno	$(\text{Diferencia de monto promedio del recurso radicado por alumno del presente ejercicio fiscal contra el anterior} / \text{Monto promedio del recurso radicado por alumno del ejercicio fiscal anterior}) * 100$	COBAES; Ingreso por alumno ; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	La institución opera bajo el esquema de gestión para resultados, evaluando el desempeño de sus programas presupuestarios.
Propósito	Los planteles de COBAES cuentan con los recursos humanos, físicos y financieros para su operación, que les permite proporcionar servicios de educación media superior a los estudiantes	Porcentaje de recursos ejercidos con respecto al presupuesto gestionado en el año	$(\text{Presupuesto total ejercido en el año} / \text{Presupuesto total gestionado en el año}) * 100$	COBAES; Eficiencia Presupuesto Egresos ; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	Los recursos son ministrados en tiempo y forma y se asignan en base a la metodología de presupuesto basado en resultados.
Componente 1	Presupuesto de ingresos gestionado	Porcentaje de eficacia en la captación de ingresos	$(\text{Ingreso recaudado} / \text{Ingreso autorizado}) * 100$	COBAES; Captación de ingresos; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	Gestión efectiva ante las instancias correspondientes.
Componente 2	Información contable, presupuestal y financiera generada en tiempo y forma	Porcentaje de eficacia en la generación de reportes requeridos por la Ley General de Contabilidad Gubernamental	$(\text{Total de Reportes requeridos por Ley generados} / \text{Total de reportes requeridos por Ley}) * 100$	COBAES; Emisión de reportes financieros; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	Se registran los movimientos contables y presupuestales en tiempo y forma
Componente 3	Recurso Humano disponible y calificado para brindar el servicio	Porcentaje de planteles que cuentan con el recurso humano suficiente para brindar el servicio	$(\text{total de planteles que cuentan con el recurso humano suficiente} / \text{total de planteles en operación}) * 100$	COBAES; Ocupación del personal por plantel; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	El área de recursos humanos, cubre las necesidades de personal con elementos capacitados, respetando la estructura autorizada por plantel.
Componente 4	Bienes, suministros y servicios contratados	Porcentaje de proyectos de adquisiciones ejecutados	$(\text{Total de proyectos contratados} / \text{Total de proyectos autorizados por el Comité de Adquisiciones}) * 100$	COBAES; Cumplimiento programa reducción y ahorro; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	Las áreas y unidades administrativas atienden el programa de reducción y ahorro.
Componente 5	Riesgos Institucionales administrados	Porcentaje de cumplimiento del plan de trabajo anual de administración de riesgos	$(\text{total de componentes del plan de trabajo de administración de riesgos atendidos} / \text{total de componentes del plan de trabajo de administración de riesgos}) * 100$	COBAES; PTAR; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	Las áreas y unidades administrativas atienden el plan de trabajo de administración de riesgos
Componente 6	Control Interno consolidado	Porcentaje de cumplimiento del plan de trabajo anual de control interno	$(\text{total de componentes del plan de trabajo de control interno atendidos} / \text{total de componentes del plan de trabajo de control interno}) * 100$	COBAES; PTCI; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	Las áreas y unidades administrativas atienden el plan de trabajo de control interno

Componente 7	Sistemas de información y plataformas tecnológicas desarrollados	Porcentaje de sistemas de información y plataformas tecnológicas desarrollados	(total de sistemas y plataformas tecnológicas desarrollados / total de sistemas y plataformas tecnológicas programados para su desarrollo) * 100	COBAES; Sistemas de información desarrollados; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	La Dirección de Tecnologías de la información detecta necesidades de sistemas de información y planea su desarrollo.
Componente 8	Sistema de Evaluación del Desempeño consolidado	Porcentaje de indicadores reportados	(Total de indicadores reportados / total de indicadores) * 100	http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	La Dirección de planeación y presupuesto opera el sistema de manera óptima.
Actividad 1.1	Captación de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios	Porcentaje de captación de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios	(Ingreso recaudado por venta de bienes y prestación de servicios / Ingreso aprobado a recaudar) * 100	COBAES; Ingresos propios; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	El departamento de tesorería gestiona eficazmente el presupuesto de ingresos
Actividad 1.2	Captación de ingresos por transferencia y asignaciones	Porcentaje de captación de ingresos por transferencia y asignaciones	(Ingreso recaudado por transferencias y asignaciones / Ingreso aprobado por transferencias y asignaciones) * 100	COBAES; Ingresos por transferencias y asignaciones; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	
Actividad 2.1	Actualización y capacitación del personal en materia de generación de informes y reportes contables, financieros y presupuestales en base a la normatividad vigente	Porcentaje del personal capacitado en materia de generación de informes y reportes contables, financieros y presupuestales	(Total de personal capacitado en materia de generación de informes y reportes contables, financieros y presupuestales / Total de personal responsable de generar los reportes) * 100	COBAES; Capacitación personal normativa contable y presupuestal; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	El personal responsable de elaborar y presentar los informes - reportes contables, presupuestales y financieros, esta actualizado y capacitado en la materia
Actividad 3.1	Actualización de expedientes del personal	Porcentaje de actualización de expedientes del personal	(Total de Expedientes del personal actualizados / Total del personal vigente en la Institución) * 100	COBAES; Actualización expedientes personal; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	El departamento de recursos humanos planea y organiza la actualización constante de los expedientes del personal de la
Actividad 3.2	Atención de los programas de admisión, reconocimiento y promoción del personal docente	Porcentaje de atención de los programas de admisión, reconocimiento y promoción del personal docente	(Total de convocatorias emitidas para admisión, reconocimiento y promoción del personal docente / Total de convocatorias de admisión, reconocimiento y promoción del personal docente programadas) * 100	COBAES; Convocatorias USICAMM; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	La Secretaría Técnica de la Institución planea y coordina eficientemente los programas para la promoción, admisión y reconocimiento docente.
Actividad 3.3	Ejecución del programa de capacitación para personal administrativo	Porcentaje de ejecución del programa de capacitaciones para personal administrativo	(Total de cursos de capacitación realizados / Total de cursos de capacitación programados) * 100	COBAES; Programa de capacitación administrativo; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	El departamento de recursos humanos programa y organiza la capacitación constante del personal administrativo de la institución
Actividad 4.1	Abastecimiento de recursos materiales, serv básicos y administrativos necesarios para la operación	Porcentaje de cumplimiento del programa de reducción y ahorro	(Ahorro generado en los conceptos del gasto establecidos en el programa de reducción y ahorro / Meta total establecida en el programa de reducción y ahorro) * 100	COBAES; Proyectos Comité Adquisiciones; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	Se autorizan los proyectos de adquisiciones y se realizan los procedimientos de adjudicación atendiendo la normatividad vigente
Actividad 5.1	Elaboración de la matriz y mapa de riesgos Institucionales	Porcentaje de Elaboración de la matriz y mapa de riesgos	(Total de componente atendidos de la Matriz de Riesgos Institucionales / Total de componentes que integran la Matriz de Riesgos Institucionales)	COBAES; Informe Matriz y mapa de riesgos; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	El personal responsable del Control Interno Institucional esta capacitado y actualizado en la normatividad vigente, y coordina la planeación y evaluación de la atención de las normas de control interno
Actividad 6.1	Atención de las normas generales, principios y elementos de control interno	Porcentaje de atención de las normas generales, principios y elementos de control interno	(Total de normas de control interno atendidas / Total de normas de control interno establecidas) * 100	COBAES; Normas de Control Interno; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	El personal del área de Tecnologías identifica las necesidades de sistematización de los procesos prioritarios
Actividad 7.1	Identificación de necesidades de software en procesos prioritarios	Porcentaje de procesos prioritarios sistematizados	Procesos prioritarios operando sobre una plataforma tecnológica / Total de procesos prioritarios) * 100	COBAES; Portafolio de proyectos tecnológicos; http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	los enlaces de las unidades responsables cumple con la responsabilidad de captura y carga.
Actividad 8.1	Registro de los programas presupuestarios	Porcentaje de programas presupuestarios registrados	(Total de programas presupuestarios registrados / total de programas presupuestarios) * 100	http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	

Actividad 8.2	Cumplimiento del programa de evaluación	Porcentaje de cumplimiento del programa de evaluación	(Total de evaluaciones realizadas / Total de evaluaciones programadas) *100	http://www.cobaes.edu.mx/pbr-sed	La institucion cumple con la evaluaicon programada de sus programas presupuestarios.
---------------	---	---	---	---	--